

Iktatószám: BN/53-2/2024.

ELŐTERJESZTÉS

a Bács-Kiskun Vármegyei Német Önkormányzat
2024. október 10-i alakuló ülésére

Tárgy: A Bács-Kiskun Vármegyei Német Önkormányzat szervei Szervezeti és Működési Szabályzatának megalkotása

Előterjesztő: Glasenhardt János, képviselő

Tisztelt Közgyűlés!

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (Njtv.) 88. § (1) bekezdése szerint „Az alakuló ülésen a nemzetiségi önkormányzat a testületének tagjai közül megválasztja az önkormányzat elnökét, elnökhelyettesét, bizottsága tagjait, megalkotja szervezeti és működési szabályzatát.....”

Az Njtv. 113. § a.) pontjában kapott felhatalmazás alapján a nemzetiségi önkormányzat szervezete és működése részletes szabályait Szervezeti és Működési Szabályzatában (SZMSZ) határozza meg, továbbá módosítja azt a szükségessé válást követő 30 napon belül.

Az Njtv. 88/A. § szabályai szerint:

„88/A. § A nemzetiségi önkormányzat működésének részletes szabályait a szervezeti és működési szabályzat határozza meg. A szervezeti és működési szabályzat legalább az alábbiakról rendelkezik:

- a) a nemzetiségi önkormányzat hivatalos megnevezéséről, székhelyéről, telephelyéről, elérhetőségéről;
- b) a képviselő-testület átruházott hatásköreinek felsorolásáról;
- c) a képviselő-testület üléseinek összehívásáról, vezetéséről, tanácskozási rendjéről, nyelvhasználatáról;
- d) a képviselőkre vonatkozó magatartási szabályokról, az ülés rendjének fenntartásáról és az annak érdekében hozható intézkedésekről;
- e) a nyilvánosság biztosításáról;
- f) a döntéshozatalról és a szavazás módjáról;
- g) a nemzetiségi önkormányzat ülésének jegyzőkönyvéről, vezetésének nyelvéről, valamint fővárosi és vármegyei kormányhivatalnak való megküldéséről;
- h) a közmeghallgatásról;
- i) a nemzetiségi önkormányzat szerveiről, azok jogállásáról, feladatairól;
- j) a nemzetiségi önkormányzat bizottságairól, működésük szabályairól;
- k) a helyi önkormányzattal vagy annak szerveivel való kapcsolattartás módjáról.”

Az előkészítés során figyelembe vettem azt, hogy a közgyűlés az elnevezésen és a tényadatokon nem kíván változtatni, továbbá arra tekintettel, hogy a 2014-ben elfogadott SZMSZ szövegén a jogszabályváltozások miatti korrekciók folyamatosak voltak – a határozat rendelkezései alapvetően alkalmasak az újonnan alakult közgyűlés szervezetének ill. működésének szabályozására.

A közgyűlés működésére vonatkozó szabályok kiegészítése egy tekintetben indokolt, mivel korábban nem került leszabályozásra az az esetkör, hogy a közgyűlés ill. annak bizottsága miként kerül összehívásra az elnök és az elnökhelyettes együttes akadályoztatása esetén.

Figyelemmel az Njtv. 88. § (1) bekezdésének rendelkezéseire is, mely szerint a nemzetiségi önkormányzat az alakuló ülésén megalkotja (elfogadja) az SzMSZ-ét, kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy a Bács-Kiskun Vármegyei Német Önkormányzat szervei Szervezeti és Működési Szabályzatát megvitatni és az SzMSZ határozat egyszerű felülvizsgálata helyett a fenti módosításokkal egységbe foglalt szöveget egy új határozatban, az előterjesztés melléklete szerinti szöveggel jóváhagyni szíveskedjék.

Baja, 2024.10.03.

Glasenhardt János
Glasenhardt János
képviselő



HATÁROZAT TERVEZET

..../2024. (X.10.) BNÖ határozat:

A Bács-Kiskun Vármegyei Német Önkormányzat szervei Szervezeti és Működési Szabályzatának megalkotása

1. A Közgyűlés a Bács-Kiskun Vármegyei Német Önkormányzat szervei Szervezeti és Működési Szabályzatát jelen határozat melléklete szerint jóváhagyja, egyúttal hatályon kívül helyezi Szervezeti és Működési Szabályzat jóváhagyása tárgyában hozott 42/2014. (XI. 21.) BNÖ határozatát, annak összes módosításával együtt.
2. A közgyűlés felkéri elnökét, hogy gondoskodjon a Szervezeti és Működési Szabályzat azonnali kihirdetéséről.

Felelős: elnök

Határidő: azonnal

Bács-Kiskun Vármegyei Német Önkormányzat
Deutsche Selbstverwaltung des Burgkomitats Bács-Kiskun

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

A Bács-Kiskun Vármegyei Német Önkormányzat közgyűlése (továbbiakban: testület) a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Njtv.) 113.§ a) pontjában biztosított felhatalmazás alapján az alábbi Szervezeti és Működési Szabályzatot alkotja.

I.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. § (1) A Bács-Kiskun Vármegyei Német Önkormányzat testületi formában működő jogi személyiséggel rendelkező, közvetlen választások útján létrehozott szervezet, amely a nemzetiségi közösséget megillető jogosultságok érvényesítésére, a nemzetiségek érdekeinek védelmére és képviseletére, a feladat- és hatáskörébe tartozó nemzetiségi közügyek területi szinten történő önálló intézésére jött létre.

(2) A nemzetiségi önkormányzat megnevezése:

Bács-Kiskun Vármegyei Német Önkormányzat (továbbiakban: német önkormányzat)

Anyanyelven: *Deutsche Selbstverwaltung des Komitats Bács-Kiskun*

Székhelye: *6500 Baja, Szabadság út 23.*

(3) A német önkormányzat tagjainak száma: 7 fő.

A német önkormányzat képviselőinek névsorát e szabályzat 1. számú függeléke tartalmazza.

(4) A német önkormányzatot az elnök képviseli.

2. § (1) A német önkormányzat bélyegzője kör alakú. A bélyegző külső körvonalán a *Deutsche Selbstverwaltung des Komitats Bács-Kiskun*, a belső körvonalán a Bács-Kiskun Vármegyei Német Önkormányzat felirat olvasható és közepén a Bács-Kiskun Vármegye németiség címe van.

(2) Az (1) bekezdés szerint elkészített bélyegző csak a német önkormányzat hivatalos iratain és jegyzőkönyvein használható.

II.

A NÉMET ÖNKORMÁNYZAT FELADAT- ÉS HATÁSKÖRE

3. § (1) A német önkormányzat a területi nemzetiségi közügyek ellátása során a Njtv. által kötelezően előírt, illetve önként vállalt feladatokat látja el.

(2) A német önkormányzat a feladat- és hatáskörébe tartozó nemzetiségi közügyekben –a törvény keretei között – önállóan vagy más szervekkel együttesen jár el.

(3) A német önkormányzat nemzetiségi közügyekben a Njtv. és más törvények alapján gyakorolja egyetértési, véleményezési jogát, valamint kezdeményezi az ügyekben hatáskörrel és illetékességgel rendelkező állami és önkormányzati szervek nemzetiségek jogait közvetlenül érintő eljárását.

4. § (1) A nemzetiségi önkormányzati feladat- és hatáskörök a német önkormányzat testületét illetik meg.

(2) A testület hatáskörét az át nem ruházható hatáskörök kivételével az elnökre, a bizottságokra, valamint törvényben meghatározottak szerint társulására és megállapodás alapján nemzetiségi önkormányzatra átruházhatja. Az átruházott hatáskör tovább nem ruházható.

5. § (1) A német önkormányzat át nem ruházható hatáskörében határozza meg törvényes működésének feltételeit, így

- a.) szervezete és működése részletes szabályait az alakuló ülést követő három hónapon belül, továbbá módosítja azt a szükségessé válást követő harminc napon belül,
- b.) a német önkormányzat elnevezését, jelképeit, az általa képviselt nemzetiség ünnepeit,
- c.) vagyonelemtárát, törzsvagyona körét és a tulajdonát képező vagyon használatának szabályait,
- d.) a használatába adott, egyéb módon rendelkezésére bocsátott állami vagy helyi önkormányzati vagyon használatára, működtetésére vonatkozó szabályokat, továbbá e körben megkötöti a szükséges megállapodásokat,
- e.) gazdálkodó és más szervezet alapítását, megszüntetését, átalakítását vagy az ezekben való részvételt,
- f.) önkormányzati társulás létrehozását vagy társuláshoz való csatlakozást, együttműködési megállapodást,
- g.) feladat- és hatáskör átvételét más önkormányzattól,
- h.) amit törvény vagy a szervezeti és működési szabályzat ilyenként határoz meg.

(2) A német önkormányzat át nem ruházható hatáskörében dönt:

- a.) elnöke, elnökhelyettese megválasztásáról,
- b.) bizottság létrehozásáról,
- c.) bírósági ülnökök megválasztásáról,
- d.) költségvetéséről és zárszámadásáról, ellátja továbbá az ezzel kapcsolatos, az államháztartás működési rendjére vonatkozó jogszabályok szerinti adatszolgáltatási teendőket,
- e.) hatáskörébe tartozó kinevezésről, vezető megbízásról,
- f.) hatáskörébe tartozó vagyonyilatkozati eljárással kapcsolatban,
- g.) pályázat, állami támogatás iránti kérelem, igénylés benyújtásáról, támogatásról történő lemondásról,
- h.) olyan ügyben, amely törvény vagy a szervezeti és működési szabályzat szerint át nem ruházható hatáskörébe tartozik.

(3) A tulajdonost megillető jogosultságokról a német önkormányzat testülete át nem ruházható hatáskörében határoz.

6. § (1) A német önkormányzat a rendelkezésére álló források keretei között önként vállalt feladatokat is elláthat. E feladatkörében támogatja a nemzetiségi lakosság önszerveződő közösségeit, a nemzetiségi lakosság életkörülményeinek javítását, kulturális hagyományainak megőrzését szolgáló kezdeményezéseket.

(2) A német önkormányzat kapcsolatot tart fenn és együttműködik településeken működő német nemzetiségi önkormányzatokkal, nemzetiségi szervezetekkel, a nemzetiségek jogai érvényesítésében érintett oktatási, közművelődési intézményekkel és más szervezetekkel.

(3) A német önkormányzat nemzetközi kapcsolatot tarthat fenn.

III. A NÉMET ÖNKORMÁNYZAT MŰKÖDÉSE

7. § (1) A német önkormányzat a testület működési feltételeiről, feladatait érintő adminisztráció ellátásáról, gazdálkodása végrehajtásáról a Bács-Kiskun Vármegye Önkormányzatával (továbbiakban: vármegyei önkormányzat) külön együttműködési megállapodást (közigazgatási szerződést) köt.

(2) A vármegyei önkormányzat a testületi működéshez igazodó ingyenes helyiséghasználatot biztosít a szükséges berendezési és felszerelési tárgyakkal együtt a Nemzetiségi Központ épületében (6500 Baja, Szabadság út 23.) az önkormányzati működés tárgyi feltételeinek biztosítása érdekében. Továbbá:

- a.) a testületi működéshez igazodó helyiségek infrastruktúrájához kapcsolódó rezszi-és fenntartási költségeket a megyei önkormányzat viseli
- b.) a német önkormányzat a testületi működésével szorosan összefüggő rendezvényeihez (közmeghallgatás), programjaihoz ingyenesen igénybe veheti a Nemzetiségi Központ erre a célra szolgáló helyiségeit
- c.) a német önkormányzat a Nemzetiségi Központ használatba vett helyiségeit és az ott található eszközöket csak alapfeladatának ellátásához szükséges mértékben veheti igénybe, köteles azokat rendeltetésszerűen, a jó gazda gondosságával kezelni, köteles megtéríteni a nem rendeltetésszerű használatból eredő károkat, és a használat jogát harmadik személynek nem engedheti át
- d.) a vármegyei önkormányzat a német önkormányzat helyiséghasználatával és a kapcsolódó szolgáltatásokkal összefüggő feladatait a Bács-Kiskun Vármegyei Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) közreműködésével látja el
- e.) a vármegyei önkormányzat a német önkormányzat részére – a személyi és tárgyi feltételek biztosításán túl – gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról, melynek keretében a következőket vállalja:
 - a német önkormányzat testületi üléseinek előkészítésével kapcsolatos feladatokat (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, postázása),
 - a testületi és tisztségviselői döntések előkészítésével kapcsolatos feladatokat, a döntéshozatalhoz szükséges nyilvántartás, sokszorosítási és postázási feladatokat,
 - a német önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat

A vármegyei önkormányzat a felsorolt végrehajtási feladatellátást a Nemzetiségi Központon keresztül biztosítja.

- f.) az e.) pontban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségeket – a testületi tagok és tisztségviselők telefonhasználata kivételével – a vármegyei önkormányzat viseli
- g.) a Bács-Kiskun vármegyei jegyző vagy megbízottja (nemzetiségi referens vagy jogi ügyintéző) részt vesz a német önkormányzat ülésein, és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

(3) A német önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a Hivatal látja el. A német önkormányzat gazdálkodása, a gazdálkodás belső ellenőrzése a Hivatal számviteli politikájában, valamint egyéb szabályzataiban foglaltaknak megfelelően történik.

8. § A német önkormányzat döntéseit ülésein hozza meg. A testület ülése lehet alakuló ülés, munkaterv szerinti ülés és rendkívüli ülés.

Alakuló ülés

9. § (1) A német önkormányzat a választás eredményének jogerőre emelkedését követő 15 napon belül alakuló ülést tart. Az alakuló ülést a területi választási bizottság elnöke hívja össze.
- (2) Az alakuló ülést az elnök megválasztásáig a legidősebb nemzetiségi önkormányzati képviselő, mint korelnök vezeti.
- (3) A német önkormányzati képviselő az alakuló ülésen, illetve a megválasztását követő ülésen anyanyelvén, vagy magyarul, vagy mindkét nyelven esküt vagy fogadalmat tesz az Njtv. 155 §-a szerint.
- (4) A német önkormányzat testülete az alakuló ülésen megválasztja az elnökét és elnökhelyettesét.

Munkaterv szerinti ülés

10. § (1) A testület munkaterv szerint, de évente legalább négy ülést tart.
- (2) A német önkormányzat éves munkatervet készít. A testület éves munkatervének tervezetét az elnök állítja össze.
- (3) A munkaterv elkészítésénél az elnök figyelembe veszi a megyei önkormányzat közgyűlésének munkatervét, valamint javaslatot kér a közgyűlés tagjaitól, bizottságaitól, a megyében működő települési német önkormányzatoktól.

Rendkívüli ülés

11. § (1) A német önkormányzat indokolt és halaszthatatlan esetben, szükség szerinti időpontban rendkívüli ülést tart.
- (2) A rendkívüli ülést össze kell hívni:
- a.) a képviselők több mint egynegyedének kezdeményezésére,
 - b.) a cigány önkormányzat bizottsága indítványára
 - c.) a kormányhivatal kezdeményezésére, mennyiben az indítvány tartalmazza a testületi ülés összehívásának indokát, napirendjét és helyszínét, továbbá
 - d.) a közigazgatási szerv megkeresésére, amennyiben az indítvány a nemzetiségi önkormányzat egyetértésének, véleményének vagy állásfoglalásának beszerzésére irányul, és e napirend munkaterv szerinti ülésre felvételével az irányadó határidők nem lennének tarthatók
 - e.) ha jogszabály kötelezővé teszi.
- (3) Rendkívüli ülés indokolt esetben elektronikus úton, telefonon és faxon is összehívható.

A testület összehívása

12. § (1) A német önkormányzat testületi ülését az elnök, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes, az elnöki és az elnökhelyettesi tisztség egyidejű betöltetlensége vagy tartós akadályoztatásuk esetén, illetve kijelölt elnökhelyettes hiányában a korelnök hívja össze írásos meghívóval vagy elektronikus úton.
- (2) A testületi ülést össze kell hívni a képviselők több mint egynegyedének, a német önkormányzat bizottságának indítványára, vagy a kormányhivatal kezdeményezésére, illetve ha a jogszabály azt kötelezővé teszi.
- (3) A testületi ülés meghívóját a napirendi pontok írásos előterjesztéseivel együtt úgy kell megküldeni, hogy a testület tagjai legalább 5 nappal az ülést megelőzően megkapják.
- (4) A testületi ülés meghívójának tartalmazni kell az ülés időpontját, helyét, a napirendi javaslatokat és az előterjesztők nevét.

(5) A német önkormányzat ülésére kötelezően írásos előterjesztést kell készíteni – és azokat az ülés meghívójával együtt kell megküldeni a tagok és (7) bekezdés szerinti állandó meghívottak részére:

- a.) szervezeti és működési szabályzat megalkotásáról és módosításáról
- b.) költségvetésről, zárszámadásról, gazdálkodással kapcsolatos beszámolókról
- c.) a nemzetiségi közügyek intézését érintő megállapodások megkötéséről
- d.) intézmény alapításáról, átvételéről, megszüntetéséről, vezetőjének kinevezéséről
- e.) önkormányzati társulás létrehozásáról

(6) A testületi ülés egyéb napirendi pontjai írásban és a 12. § (5) bekezdése kivételével szóban is előterjeszthetők.

(7) A német önkormányzat testületi ülésére a testület tagjai mellett állandó meghívottként, tanácskozási joggal meg kell hívni:

- a.) a Bács-Kiskun Vármegyei Közgyűlés Elnökét,
- b.) a Bács-Kiskun vármegyei jegyzőt,
- c.) a Magyarországi Németek Országos Önkormányzata elnökét,
- d.) a Németek Kisebbségi Önkormányzatok Bács-Kiskun Vármegyei Szövetsége elnökét,
- e.) a Magyarországi Németek Országos Önkormányzata Regionális Irodája vezetőjét,

A tanácskozás rendje

13. § (1) A német önkormányzat testületi ülései nyilvánosak.

(2) A testület zárt ülést tart a következő ügyekben:

- a) összeférhetlenségi,
- b) méltatlansági,
- c) kitüntetési ügy tárgyalásakor,
- d) vagyonyilatkozati eljárás és
- e) fegyelmi büntetés kiszabása során.

(3) A testület zárt ülést tarthat az érintett kezdeményezése alapján

- a) választás,
- b) kinevezés,
- c) felmentés,
- d) vezetői megbízás, megbízás visszavonása,
- e) fegyelmi eljárás megindítása,
- f) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor.

(4) A testület zárt ülést rendelhet el, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.

(5) A testület zárt ülést tart, ha az Njtv.-ben meghatározott eseteken túl törvény az ügyet érintően a nyilvánosságot kizárja.

(6) A zárt ülésen a német önkormányzat tagjai, a vármegyei jegyző vagy megbízottja, továbbá meghívás esetén az érintett és a szakértő vesz részt.

(7) Az elnök név szerinti szavazást rendel el a jelenlévő képviselők több mint a felének kezdeményezésére.

(8) Zárt ülésen tárgyaló ügyekben titkos szavazás is tartható, a jelen lévő képviselők több mint a felének kezdeményezésére. A titkos szavazásról külön jegyzőkönyv készül.

14. § (1) A testület ülését az elnök, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes vezeti.

(2) A tanácskozás rendjének fenntartásáról az elnök gondoskodik.

(3) A képviselők, meghívottak napirendhez való felszólalására az elnök adja meg a szót.

(4) A képviselő anyanyelvét vagy a magyar nyelvet használhatja.

Határozathozatal

15. § (1) A német önkormányzat testülete akkor határozatképes, ha az ülésen és az adott döntés meghozatalánál a képviselők több mint a fele jelen van. A határozatképesség megállapítása során a jelenlévő érintettet, a döntéshozatalból kizárt képviselőt, továbbá a be nem töltött képviselői helyet a jelenlévők létszámába be kell számítani.

(2) A javaslat elfogadásához egyszerű többséget igénylő döntés esetén a döntéshozatalnál jelenlévő, minősített többséget igénylő döntés esetén a megválasztott képviselők több mint a felének igen szavazata szükséges.

(3) Az előírt támogatottság hiányában az előterjesztett javaslat elutasítottnak tekintendő.

(4) A német önkormányzat testülete minősített többséggel dönt

a) jelen szervezeti és működési szabályzat 5. § (1) bekezdésében meghatározott át nem ruházható határcsőében

b) arról, amit törvény ilyenként határoz meg.

16. § (1) A német önkormányzat testületének döntéshozatalából kizárható az, akit vagy akinek hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A testület tagja köteles bejelenteni a személyes érintettségét.

(2) Kizárásról az érintett vagy más képviselő kezdeményezésére a testület vita nélkül dönt. A kizárt képviselő a határozatképesség szempontjából jelenlévőnek minősül.

(3) Az (1) bekezdése szerinti szabályok nem alkalmazhatóak a német önkormányzat elnökének, elnökhelyettesének megválasztására, bizottságok létrehozására, bizottsági tisztségviselők megválasztására.

A testületi ülés jegyzőkönyve

17. § (1) A testület üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyv magyar nyelven készül.

(2) A jegyzőkönyvnek tartalmazni kell:

a) az ülés helyét és

b) időpontját,

c) a megjelent képviselők nevét, az ülésről történő távozásuk időpontját,

d) a meghívottak nevét, megjelenésük tényét,

e) a javasolt, elfogadott és tárgyalta napirendi pontokat,

f) az előterjesztéseket,

g) az egyes napirendi pontokhoz hozzászólók nevét, részvételük jogcímét, a hozzászólásuk, illetve az ülésen elhangzottak lényegét,

h) a szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalmát,

i) a döntéshozatalban résztvevők számát,

j) a döntésből kizárt önkormányzati képviselő nevét és a kizárás indokát

k) a jegyző vagy megbízottja jogszabálysértésre vonatkozó jelzését

l) a szavazás számszerű eredményét

m) a hozott döntéseket.

(3) A határozatot az ülésről készült jegyzőkönyv szó szerint tartalmazza.

(4) A határozatokat a naptári év elejétől kezdődően folyamatos sorszámmal és évszámmal kell ellátni. A határozat jelölése:/év (hó.nap) BNÖ határozat.

(5) A jegyzőkönyvhöz mellékelni kell:

a) az ülésre szóló meghívót,

b) az írásos előterjesztéseket és azok mellékleteit,

c) titkos szavazás esetén az eredményt megállapító jegyzőkönyvet,

d) jelenléti ívet.

(6) Zárt ülésről külön jegyzőkönyv készül a nyilvános ülés jegyzőkönyvére vonatkozó szabályok alapján.

18. § A jegyzőkönyv elkészítéséről az elnök gondoskodik a Hivatal útján. A jegyzőkönyvet az elnök és a testület által a képviselők közül kijelölt jegyzőkönyv hitelesítő írja alá.

Az elnök a jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül megküldi a vármegyei kormányhivatalnak, valamint a vármegyei jegyzőnek.

19. § (1) A testületi ülésről készült jegyzőkönyvek – a zárt ülésről készült jegyzőkönyvek kivételével – a német önkormányzat székhelyén, valamint a megyei önkormányzat honlapján erre a célra biztosított felületen megtekinthetők. A zárt ülésen hozott határozat nyilvános

(2) A külön törvény szerinti közérdekű adat és a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét zárt ülés tartása esetén is biztosítani kell.

Közmeghallgatás

20. § (1) A német önkormányzat testülete évente egyszer előre meghirdetett időpontban közmeghallgatást tart.

(2) A közmeghallgatás időpontjáról és helyéről a bacskiskun.hu honlapon meghívó útján, illetve a települési német önkormányzatokon keresztül legalább 15 nappal a közmeghallgatás előtt az érintett lakosságot tájékoztatni kell.

IV.

A NÉMET ÖNKORMÁNYZAT SZERVEZETE

A képviselők joga és kötelezettsége

21. § (1) A német önkormányzati képviselő, mint a német önkormányzat testületének a tagja, nemzetiségi ügyekben a megyében élő német lakosság érdekeit képviseli.

(2) A képviselő megbízatása, jogai és kötelezettségei a megválasztásával keletkeznek, jogai és kötelezettségei a megbízatás megszűnésével szűnnek meg.

(3) A német önkormányzati képviselő:

- a) köteles részt venni a testület munkájában, döntései előkészítésében, a döntéshozatalban és a végrehajtás megszervezésében
- b) megbízás alapján képviselheti a német önkormányzat testületét
- c) nemzetiségi önkormányzati ügyben felvilágosítást kérhet a tisztségviselőktől, bizottság(ok) elnökétől, a helyi önkormányzat jelen lévő képviselőjétől,
- d) kérésére írásbeli hozzászólását mellékelni, véleményét szó szerint rögzíteni kell a jegyzőkönyvben
- e) megbízatásának ideje alatt legalább egy alkalommal köteles részt venni a kormányhivatal által szervezett ingyenes képzésen
- f) a testületi ülésen jelyelvet, általa választott speciális kommunikációs rendszert használhat.

(4) A képviselő köteles bejelenteni, ha a testület ülésén való részvételben vagy egyéb megbízatásának teljesítésében akadályoztatva van.

(5) A nemzetiségi önkormányzati képviselő megbízatása megszűnik:

- a) a megválasztását követő általános nemzetiségi önkormányzati választás napján, jelöltek hiányában elmaradt választás esetén az időközi választás napján,
- b) ha az alakuló ülés határidőben nem kerül megtartásra, időközi választást kell kitűzni, így a kiírt időközi választás napján,
- c) választójogának elvesztésével,
- d) összeférhetetlenségének kimondásával,
- e) méltatlanság megállapításával,
- f) a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség elmulasztásával,
- g) lemondással,
- h) a képviselő-testület, közgyűlés feloszlásával,
- i) a képviselő-testület, közgyűlés feloszlásával,
- j) ha a német önkormányzati képviselő annak az ülésnek az időpontjától számítva, amelyről első ízben távol maradt, egy éven át nem vesz részt a képviselő-testület, közgyűlés ülésén,
- k) a képviselő halálával

A német önkormányzat bizottságai

22. § (1) A német önkormányzat testülete döntéseinek előkészítésére, a döntések végrehajtásának szervezésére, ellenőrzésére bizottságot hoz létre.

(2) A német önkormányzat állandó bizottsága a Pénzügyi Bizottság, melynek taglétszáma 3 fő.

(3) A bizottság elnökét és tagjai közül 1 főt a német önkormányzati képviselők közül kell választani. A német önkormányzat elnöke nem lehet a bizottság elnöke és a bizottság tagja sem.

23. § (1) A bizottság működésére, összehívására, ülései nyilvánosságára, határozatképességére, tanácskozási rendjére, döntések meghozatalára, ülései jegyzőkönyvére, és a személyes érintettségre a testület működésénél rögzített szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

(2) A bizottság egyéb működési szabályait az SZMSZ keretei között maga állapíthatja meg.

(3) A bizottság üléseit a bizottság elnöke, akadályoztatása esetén a bizottság másik két tagja közül az idősebb nemzetiségi önkormányzati képviselő, mint korelnök hívja össze. A bizottságot össze kell hívni a német önkormányzat elnökének, továbbá bármely bizottsági tag indítványára.

(4) A bizottság döntéseinek végrehajtását a német önkormányzat elnöke felfüggesztheti, ha az ellentétes a német önkormányzat határozatával, vagy sérti a német önkormányzat érdekeit, vagy akadályozza a nemzetiségi közügyek intézését.

(5) A bizottsági ülés jegyzőkönyvét a bizottság elnöke és egy tagja írja alá. A bizottsági ülések jegyzőkönyveit a német önkormányzat egyéb irataival együtt meg kell őrizni.

24. § A német önkormányzat Pénzügyi Bizottságának feladatköreit e szabályzat 1. számú melléklete, névsorát e szabályzat 2. számú függeléke tartalmazza.

A német önkormányzat elnöke, elnökhelyettese

25. § A német önkormányzat elnöke, elnökhelyettese feladatait társadalmi megbízatásként látja el.

26. § (1) Az elnök feladatai különösen:

- a) szervezi a német önkormányzat testületének és bizottságainak munkáját

- b) gondoskodik a testület és bizottsági működéséhez szükséges feltételek megteremtéséről
 - c) tevékenységével elősegíti a vármegyében élő német lakosság érdekeinek képviseletét és védelmét
 - d) képviseli a német önkormányzatot a vármegyei nemzetiségi közügyek intézése során
 - e) szervezi a német önkormányzat kapcsolatait és együttműködését a vármegyei és települési önkormányzatokkal, a települési német nemzetiségi önkormányzatokkal és szervezetekkel és a nemzetiségi jogok érvényesítésében érintett intézményekkel
 - f) gondoskodik a német önkormányzat tevékenységének nyilvánosságáról
- (2) Az elnök a testület által átruházott hatáskörben, illetve a testület meghatalmazása alapján hozott döntéseiről beszámol a testületnek.

27. § Az elnökhelyettes az elnök akadályoztatása esetén ellátja az elnök feladatait.

A vagyonyilatkozat tételi kötelezettség

28. § (1) A német önkormányzati képviselő a megválasztásától számított harminc napon belül, majd ezt követően minden év január 31-ig vagyonyilatkozatot köteles tenni és csatolni köteles a vele közös háztartásban élő házastársának vagy élettársának, valamint gyermekének vagyonyilatkozatát.

(2) A vagyonyilatkozat tételének elmulasztása esetén annak benyújtásáig a képviselő nem gyakorolhatja jogait.

(3) A vagyonyilatkozatot a német önkormányzat Pénzügyi Bizottsága tartja nyilván és ellenőrzi, őrzéséről a vármegyei jegyző gondoskodik és biztosítja az adatvédelmi szabályokat.

(4) A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárást a Pénzügyi Bizottságnál bárki írásban kezdeményezheti, az eljárás eredményéről a Pénzügyi Bizottság a soron következő ülésen tájékoztatja a közgyűlést.

(5) A bizottság nem képviselő tagjait az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény 3. § (3) bekezdés e) pontja alapján vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség terheli.

(6) A képviselői és hozzátartozói vagyonyilatkozat nyilvántartásának, kezelésének és ellenőrzésének részletes szabályait jelen szabályzat 2. számú melléklete tartalmazza.

V.

A NÉMET ÖNKORMÁNYZAT GAZDÁLKODÁSA, KÖLTSÉGVETÉSE ÉS VAGYONA

29. § (1) A német önkormányzat vagyona a nemzetiségi közügyek ellátását szolgálja, vagyonáról az Njtv-ben foglalt eltérésekkel a helyi önkormányzatokra irányadó jogszabályi előírásokat kell alkalmazni.

(2) A német önkormányzat törzsvagyonnal nem rendelkezik.

(3) A német önkormányzat tulajdonát képező vagyonnal, vagyoni értékű joggal nem rendelkezik, használatában kizárólag Njtv. alapján működéshez biztosított helyi önkormányzati vagyon áll.

(4) A német önkormányzat önálló leltárszabállyal nem rendelkezik, magára nézve kötelezőnek elismeri a Hivatal leltározási és leltárkészítési szabályzatának tartalmát. A leltározáshoz, selejtezéshez, illetve a vagyontárgyakban bekövetkező változásokról információt az elnök szolgáltat a Hivatal részére.

30.§ (1) A német önkormányzat költségvetése az államháztartás részét képezi, ahhoz teljes pénzforgalmával kapcsolódik, gazdálkodására az államháztartás működési rendjére, illetőleg a költségvetés alapján gazdálkodó szervek beszámolási és költségvetési kötelezettségének rendjére vonatkozó szabályok irányadóak.

(2) A német önkormányzat saját hatáskörben határozza meg a költségvetését, a zárszámadását, a rendelkezésére bocsátott források felhasználását.

(3) A költségvetés összeállításának, zárszámadásának, továbbá a gazdálkodásról szóló időszaki beszámolók részletes szabályait az Államháztartásról szóló törvény és a nemzetiségi önkormányzatok gazdálkodását szabályozó kormányrendelet, a finanszírozás rendjét és az állami hozzájárulás mértékét az állami költségvetési törvény határozza meg.

(4) A német önkormányzat működésének pénzügyi feltételeit az alábbi forrásokból biztosíthatja:

- a.) az állam költségvetési támogatása,
- b.) egyéb támogatások,
- c.) a saját bevételek, vállalkozási bevételek,
- d.) a vagyonának a hozadéka,
- e.) az anyaországi és egyéb adományok,
- f.) az átvett pénzeszközök.

(5) A német önkormányzat tulajdonát képezi mindaz az ingatlan és ingó vagyon, amelyet jogi személyek, magánszemélyek bármilyen jogcímen tulajdonába adnak.

31. § (1) A német önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a testület, annak szabályszerűségéért az elnök felelős.

(2) A német önkormányzat nevében kötelezettségvállalásra az elnök, vagy az általa írásban felhatalmazott önkormányzati képviselő jogosult a költségvetés szerint rendelkezésre álló összeg erejéig.

(3) A német önkormányzat gazdálkodását az Állami Számvevőszék ellenőrzi.

VI. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

32. § (1) A szervezeti és működési szabályzatot a Bács-Kiskun Vármegyei Német Önkormányzat .../2024. (X. 10.) BNÖ határozatával hagyta jóvá.

(2) A szabályzat 2024. október 10. órákor lép hatályba.

Pénzügyi Bizottság

Feladatkörei:

1. Véleményezi a német önkormányzat éves költségvetési tervét.
2. Véleményezi a német önkormányzat időszakos pénzügyi beszámolóit és zárszámadását.
3. Javaslatot tesz pályázatok beadására és közreműködik azok kidolgozásában.
4. Javaslatot tesz a német önkormányzat tisztségviselőinek és tagjainak díjazására.
5. Előzetes véleményt alakít ki a vármegyei önkormányzat költségvetési koncepciójáról és költségvetési rendeletervezetéről.
6. Kezdeményezheti gazdálkodó szervezet vagy más szervezet létrehozását.
7. Kezdeményezheti pályázat kiírását, ösztöndíj alapítását.
8. Ellenőrzi a támogatások elszámolását
9. Ellátja a vagyonyilatkozatokkal kapcsolatos nyilvántartási és ellenőrzési feladatokat

A képviselői és hozzátartozói vagyonynyilatkozat nyilvántartásának, kezelésének és ellenőrzésének szabályai

I. A vagyonynyilatkozatok benyújtása, átvétele

A vagyonynyilatkozatokat a nemzetiségi referens vagy ügyintéző veszi át, és igazolást állít ki azok átvételéről.

- a) a képviselői vagyonynyilatkozat átvétele névvel ellátott, nyitott borítékban,
- b) a hozzátartozói vagyonynyilatkozat átvétele névvel ellátott, lezárt, az átvételkor lepecsételt borítékban történik.

II. A vagyonynyilatkozat kezelése, nyilvántartása

1. A képviselői és hozzátartozói vagyonynyilatkozatokat az egyéb iratoktól elkülönítetten kell kezelni, azokat a főjegyző által kijelölt biztonsági zárral ellátott helyiségben, páncélszekrényben kell tárolni.
2. A vagyonynyilatkozatokat a bizottság nyilvántartásba veszi.
3. A vagyonynyilatkozat nyilvánossága:
 - a) a képviselői vagyonynyilatkozat nyilvános,
 - b) a hozzátartozói vagyonynyilatkozat nem nyilvános, abba csak a bizottság tagjai tekinthetnek be ellenőrzés céljából.
4. A képviselői vagyonynyilatkozatokat a Bács- Kiskun Vármegyei Önkormányzati Hivatalának arra kijelölt helyiségében – hivatali munkaidő alatt, egyeztetett időpontban – bárki megtekintheti.

III. Ellenőrzési eljárás

1. A képviselői és hozzátartozói vagyonynyilatkozatokat a bizottság ellenőrzi.
2. Az ellenőrzési eljárást a bizottságnál bárki írásban kezdeményezheti.
3. A bizottság eljárására a közgyűlés zárt ülésére vonatkozó szabályait kell alkalmazni.
4. Az ellenőrzési eljárás lefolytatásának a vagyonynyilatkozat konkrét tartalmára vonatkozó tényállítás esetén van helye. Ha az eljárásra irányuló kezdeményezés nem jelöli meg konkrétan a vagyonynyilatkozat kifogásolt részét és tartalmát, a bizottság elnöke felhívja a kezdeményezőt a hiány pótlására.
Ha a kezdeményező 15 napon belül nem tesz eleget a felhívásnak, vagy ha a kezdeményezés nyilvánvalóan alaptalan, a bizottság az eljárás lefolytatása nélkül elutasítja a kezdeményezést.
5. Az ellenőrzési eljárás eredményéről a bizottság a közgyűlés soron következő ülésén tájékoztatást ad.
6. Az ellenőrzési eljárás megismétlésének ugyanazon vagyonynyilatkozat esetében csak akkor van helye, ha az erre irányuló kezdeményezés új tényállítást (adatot) tartalmaz.
Az ellenőrzési eljárásra irányuló új tényállítás nélküli ismételt kezdeményezést a bizottság az eljárás lefolytatása nélkül elutasítja
7. A bizottság eljárására egyebekben a Szervezeti és Működési Szabályzat rendelkezései az irányadóak.

**A Bács-Kiskun Vármegyei Német Önkormányzat
megválasztott képviselőinek névsora**

Csorbai Péter
Faané Wolfárd Beáta
Glasenhardt János
Hómann Márta
Munding Alíz
Röckl Éva Magdolna
Vörös Csaba

Pénzügyi Bizottság tagjai